

# Leadership au féminin

Cours Pratique de 2 jours - 14h

Réf : LEF - Prix 2024 : 1 530€ HT

La population managériale s'est largement féminisée ce qui conduit à une évolution de la culture d'entreprise et des comportements. Cette formation vous permettra, en tant que femme-manager, de développer votre leadership et votre capacité d'influence, d'optimiser vos relations, de vous affirmer et défendre vos idées.

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Définir sa mission et sa place en tant que manager femme

Repérer ses résistances et blocages personnels

Comprendre son style de leadership préférentiel

Accroître son influence et son impact personnel

Développer son assertivité et débloquent les situations conflictuelles

## TRAVAUX PRATIQUES

Exercices de réflexion individuelle, mises en situation, analyse des situations rencontrées par les participant-e-s.

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 05/2023

### 1) Se positionner dans l'environnement social

- Cerner les évolutions, obstacles et leviers à l'égalité F/H en entreprise.
- Analyser la répartition F/H par pôles professionnels.
- Comprendre ses propres représentations mentales.

*Exercice : Identifier ses résistances personnelles. Identifier les stéréotypes sur le leadership masculin et leadership féminin.*

### 2) Questionner la spécificité d'un leadership au féminin

- Déjouer les pièges des stéréotypes et des idées reçues.
- Comprendre le syndrome de l'imposteur.

*Réflexion collective : A partir du portrait de femmes leader, construire une carte mentale des caractéristiques du leadership au féminin*

### 3) Découvrir son propre style de leadership

- Identifier ses valeurs personnelles et ses "drivers".
- Repérer son mode de fonctionnement.
- Connaître ses qualités et axes de développement.

*Mise en situation : Identifier ses valeurs et ses forces d'appui en posture de leader.*

### 4) Construire son leadership

- Renforcer son estime de soi. Prendre conscience de son potentiel.
- S'accepter, connaître ses limites.
- Rechercher son équilibre intellectuel, émotionnel, physique.
- Développer son intelligence émotionnelle.
- Bâtir des relations positives grâce à l'écoute active.

*Mise en situation : Avec l'aide de la vidéo : développer son intelligence émotionnelle.*

*Débriefing sur les comportements mis en œuvre.*

## PARTICIPANTS

L'ensemble du public encadrant féminin : dirigeantes, responsables de service, managers, cadres.

## PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

## COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

## MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

### 5) S'affirmer au féminin

- Développer sa flexibilité comportementale.
- Oser prendre la parole et accroître son impact : posture, respiration voix.
- Faire respecter ses valeurs.
- Savoir dire non avec assertivité.
- Débloquer des situations conflictuelles.

*Mise en situation* : Avec l'aide de la vidéo : Gérer des situations difficiles. Débriefing en groupe.

### 6) Manager au féminin

- Comprendre l'exercice du management et de l'autorité au féminin.
- Trouver son style de management au féminin.
- Mobiliser : construire une stratégie des alliés.
- Créer les conditions d'une synergie avec son équipe.
- Définir son plan d'actions.

*Mise en situation* : Adapter son management aux situations du quotidien. Débriefing collectif.

## LES DATES

---

#### CLASSE À DISTANCE

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### PARIS

2024 : 10 juin, 16 sept., 04 nov.

#### LYON

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### AIX-EN-PROVENCE

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### BORDEAUX

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### LILLE

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### NANTES

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### SOPHIA-ANTIPOLIS

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### STRASBOURG

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.

#### TOULOUSE

2024 : 17 juin, 23 sept., 18 nov.