

# Parcours certifiant Contrôle de la performance achat

## Bloc de compétences d'un titre RNCP

Titre RNCP de 7 jours - 49h

Réf : ZPA - Prix 2024 : 3 010€ HT

Ce parcours de formation représente le quatrième bloc de compétences constituant le titre certifié de Niveau 7 (Bac+5) "Manager de la performance achat" reconnu par l'État. Ce parcours de formation vous apprendra à mettre en place des tableaux de bord et à positionner les bons indicateurs, analyser les données afin de pouvoir anticiper et piloter la performance des achats.

### Ce cycle est composé de :

- Tableaux de bord : outils de pilotage pour la performance (Réf. TAB, 2 jours)
- Démarche qualité, sensibilisation et mise en œuvre (Réf. DMQ, 2 jours)
- Tableaux de bord qualité, conception et exploitation (Réf. TBQ, 2 jours)
- Certification contrôle de la performance achat (Réf. ZQA, ½ journée)

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

Concevoir des tableaux de bord pertinents pour son activité

Définir des objectifs qualité en cohérence avec la stratégie de l'entreprise

Analyser les résultats obtenus dans ses tableaux de bord et les présenter

### CERTIFICATION

Chaque bloc de compétences est validé au travers d'un examen écrit sous la forme d'une étude de cas (Réf. ZQA).

Certification déposée par ESG. Arrêté du 26 septembre 2016 publié au Journal Officiel du 04 octobre 2016 portant enregistrement au répertoire national des certifications professionnelles.

## LE PROGRAMME

dernière mise à jour : 12/2022

### 1) Concevoir ses tableaux de bord et ses indicateurs

- Cerner le rôle et les finalités du tableau de bord pour l'entreprise et pour le management.
- Définition : ce qu'est et ce que n'est pas un tableau de bord.
- Comprendre la démarche du tableau de bord : savoir identifier l'entreprise, clarifier la mission,
- Mettre la performance d'une activité sous contrôle.
- Identifier les trois horizons de contrôle et de pilotage : stratégique, de gestion, d'exploitation.
- Définir les objectifs de l'organisation, de chaque département/service.
- Identifier les variables d'actions ou facteurs clés de succès.
- Construire les indicateurs. Mettre en place des normes.
- Choisir les indicateurs en fonction des objectifs. Les différents niveaux d'indicateurs et leur utilisation.
- Hiérarchiser les indicateurs de résultat, de progression, de pilotage, de reporting et de gestion.
- Identifier les indicateurs pertinents en fonctions des besoins.

### PARTICIPANTS

Responsables qualité, chargés de mission ou chefs de projet qualité, pilotes de processus et toute personne impliquée dans la mise en place d'une démarche qualité dans son entreprise.

### PRÉREQUIS

Être titulaire d'un diplôme de niveau 6 (Bac +3). Si ce n'est pas le cas, être titulaire d'un niveau 5 (BAC+2) et 3 ans d'expérience, sous réserve de la validation du dossier VAP par le certificateur.

### COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...

Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

### MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

### MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

### ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

- Sélectionner les indicateurs de performance, d'activité et de délais, par fonction ou par processus.

*Réflexion collective* : Ateliers en sous-groupes : quels sont les différents types de tableaux de bord ? Échanges.

## 2) Mettre en place une démarche qualité : enjeux et conditions

- Comprendre la démarche qualité et ses finalités.
- Mesurer les enjeux d'une démarche qualité.
- Évaluer le degré de motivation de la Direction générale et l'opportunité du projet.
- Déterminer les attentes des partenaires internes et externes : collaborateurs, clients, fournisseurs, partenaires...
- Identifier les forces et les faiblesses de sa démarche.

*Travaux pratiques* : Réalisation d'une analyse de faisabilité de la démarche qualité dans son entreprise.

## 3) Exploiter le tableau de bord

- Analyser les données et prendre une décision : piloter et anticiper.
- Réagir aux évolutions de la mesure et identifier les leviers de management.
- Mettre en place un plan d'actions et en mesurer les résultats.
- Se repérer avec le tableau de bord prospectif.

*Travaux pratiques* : Construction en sous-groupes de son modèle de communication, jeux de rôles de présentation des résultats et du plan

# LES DATES

---

Ce parcours est composé d'un ensemble de modules. Les dates indiquées ci-dessous correspondent aux premières sessions possibles du parcours.

**CLASSE À DISTANCE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**PARIS**  
2024 : 24 juin, 02 sept., 05 déc.

**LYON**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**AIX-EN-PROVENCE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**BORDEAUX**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**LILLE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**NANTES**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**LAUSANNE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**SOPHIA-ANTIPOLIS**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**STRASBOURG**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**TOULOUSE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.

**GENÈVE**  
2024 : 01 juil., 09 sept., 12 déc.